

Offre d'apprentissage

Intitulé de l'offre : Assistant-e de communication numérique – Création graphique, Montage vidéos/photos

Direction ou Service : Institut régional d'administration de Lille

Lieu : 49, rue Jean Jaurès 59 000 Lille

Descriptif de l'employeur : L'Institut régional d'administration de Lille recrute et forme les cadres généralistes de la fonction publique, il est acteur de formation au profit des administrations pour l'ensemble des fonctionnaires. L'Institut contribue à la coopération administrative internationale.

Nature de l'offre : L'Institut régional d'administration accueille en apprentissage des étudiants de plusieurs filières.

Ces contrats offrent une occasion de mettre en pratique les connaissances et compétences de ces étudiants.

Emploi : contrat d'apprentissage

Niveau : Licence 3 / Master 1 ou 2

Durée : 1 an à partir de septembre 2024

Gratification : l'apprenti-e perçoit une gratification, prévue par les textes.

Caractéristiques du contrat :

Sous l'autorité de la responsable communication et partenariats, l'apprenti-e contribuera à renforcer l'attractivité de l'Institut régional d'administration de Lille en participant à la conception et la mise en œuvre du nouveau plan de communication de l'Institut et en créant des supports de communication de différents types (création de brochures et plaquettes, conception de design motion, montage de vidéos, rédaction de publications pour les réseaux sociaux, actualisation du site Internet).

Les missions confiées :

- Participation à la définition de la stratégie de communication (dont l'identification des vecteurs de communication les plus pertinents) ;
- Conception de supports de communication (pour impression ou pour le web) ;
- Réalisation, habillage, montage et sous-titrage de capsules vidéos à diffuser sur les supports de communication de l'Institut (cadrage, qualité et variété des prises de vues) ;
- Alimentation régulière des supports de communication de l'Institut.

Descriptif du profil recherché :Compétences techniques souhaitées

Qualités rédactionnelles

Intérêt pour le service public

Pratique de la photographie et/ou de la vidéo

Qualités souhaitées

Autonomie, esprit d'équipe, créativité, rigueur, motivation, conscience professionnelle, curiosité

Vos avantages :

Possibilité de parking sur place.

Salle de restauration à disposition des agents de l'IRA.

Équipe à taille humaine.

Contact pour le dépôt de candidature (une lettre de motivation, un CV et quelques liens vers des créations sont sollicités) : charlotte.duflos@ira-lille.gouv.fr